

# PRAVILNIK O STRUKTURI I STILOVIMA PISANJA MASTER RADA

## Struktura

Master rada treba da ima sljedeće djelove:

- 1.Korice,
- 2.Naslovnu stranu,
- 3.Naslov,
- 4.Stranicu sa zahvalnicom i/ili posvetom (opcionarno)
- 5.Sažetak i ključne riječi na crnogorskom jeziku,
- 6.Sažetak i ključne riječi na engleskom jeziku,
- 7.Radna biografija studenta,
- 8.Izjavu o akademskoj čestitosti (originalnosti master rada),
- 9.Sadržaj,
- 10.Uvod,
- 11.Poglavlja,
- 12.Zaključak,
- 13.Literaturu,
- 14.Priloge.
- 15.Druge elemente od značaja za master rad

## Odrednice iz strukture

### 1.Korice

Korice su standardizovane. Nose oznaku/logo UCG i ispis Univerzitet Crne Gore Muzička akademija , naznaku da je u pitanju master rad, naslov, ime studenta, mjesto, godinu završavanja. Veličina slova 14 ppt, naslov 16 ppt, svi elementi napisani bold stilom, velikim slovima.

### 2.Naslovna strana

Naslovna strana je standardizovana. Nosi ispis Univerzitet Crne Gore Muzička akademija; naznaku da je u pitanju master rad, naslov, naziv studijskog; programa/modula, ime studenta, ime mentora, mjesto, mjesec i godinu završavanja. Veličina slova 14 ppt, naslov 16 ppt, svi elementi napisani bold stilom. Velikim slovima se pišu sledeći elementi: ispis Univerzitet Crne Gore Muzička akademija; naznaka da je u pitanju master rad, naslov. Ostali se elementi pišu normalnom veličinom slova.

### 3.Naslov

Naslov treba da obuhvati glavnu ideju rada, da bude jasan i jednoznačan. Preporučljivo je da naslov nema više od 10 riječi.

Preporuka je da se u naslovu izbjegavaju znaci interpunkcije.

### 4.Zahvalnica i/ili posveta

Zahvalnica i/ili posveta nijesu obavezne.

## **5.Sažetak**

Sažetak je jezgrovit prikaz master rada obima 300-500 riječi. On sadrži sve bitne informacije o radu: ciljeve i predmet istraživanja, primijenjenu metodologiju, dobijene rezultate i bitne zaključke. Piše se na crnogorskom i engleskom jeziku. Na kraju svakog sažetka se navodi pet ključnih riječi.

## **6.Radna biografija (CV) studenta**

Radna biografija (CV) studenta treba da sadrži podatke o datumu i mjestu rođenja, školovanju i usavršavanju, poznavanju stranih jezika, radnom iskustvu, nagradama, posebnim profesionalnim i stručnim aktivnostima i ostalim značajnim stručnim znanjima i aktivnostima, na način kako je to propisano Pravilima studiranja na master studijama.

## **7.Izjava o akademskoj čestitosti, autorstvu**

Izjava o akademskoj čestitosti/autorstvu obavezuje svakog studenta da će poštovati prava intelektualne svojine drugih. Ukoliko do toga iz bilo kojeg razloga ne dođe, odgovaraće se u skladu sa Zakonom o autorskim i srodnim pravima, Zakonom o akademskom integritetu, Krivičnim zakonikom Crne Gore, kao i odgovarajućim aktima Akademije. Tekst izjave nalazi se u prilogu/obrasima uz ovaj Pravilnik.

## **8.Sadržaj**

Sadržaj je popis poglavlja i podpoglavlja sa rednim brojem strana na kojima ona započinju. Po potrebi, u sadržaju se nalaze i sadržaj tabela i sadržaj grafikona. Sadržaj u tekstu mora da se u potpunosti podudara sa sadržajem na početku rada. Potrebno je koristiti automatsko generisanje sadržaja koje pruža Microsoft Word (Table of Contents). Prilozi i literatura se ne numerišu kao naslovi ali se unose u sadržaj. Veličina fonta 12 ppt sem za riječ "Sadržaj" koji treba navesti bold stilom i veličinom fonta 14 ppt.

## **11.Uvod**

Uvod na jasan i koncizan način opisuje temu rada, istraživačke ciljeve i probleme, odnosno istraživačka pitanja, predmet rada, metode prikupljanja i analize podataka, hipoteze, strukturu i sadržaj rada. Obim uvoda je reporučljivo da bude oko 5% rada.

## **12.Srednji dio rada**

Srednji dio rada sastoji se od poglavlja i podpoglavlja odgovarajućih naslova. U poglavlja se iznose teorijska saznanja o području (temi) rada, kao i prikaz rezultata analize ili empirijskog istraživanja, uz objašnjenja značenja dobijenih rezultata. Ovaj dio rada zasniva se na analizi dovoljnog broja izvora. Posebno poglavlje mora se posvetiti konkretnom istraživanju ili prikazu i analizi studije slučaja. Istraživanje se opisuje detaljno, tekstualno i po potrebi grafički. Sadrži: opšti prikaz istraživanja, uzorak, opis korišćene metode, prezentiranje rezultata, diskusiju.

## **13.Zaključak**

Zaključak obuhvata najvažnija rješenja postavljenog problema istraživanja, odnosno odgovore na postavljena pitanja. Daju se i predlozi mjera, preporuke i dr. Ovdje se ne navode novi izvori i ne upućuje se na literaturu. Obim zaključka trebalo bi da bude do 5% rada.

#### **14.Literatura**

Literatura obuhvata sve izvore koji su korišćeni u radu. Ne navode se radovi ili dokumenti koji se u radu ne citiraju, niti oni na koje se u radu ne upućuje. Redosljed navođenja literature zavisi od sistema/stila citiranja i mora dosljedno pratiti tekst master rada.

#### **15.Prilozi**

Prilozi su anketni upitnici, različiti dokumenti, obrasci i slično, korišćeni pri izradi master rada. Prilažu se na kraju master (u potpunosti ili dijelovima). Označavaju se rednim brojevima i naslovom (npr. Prilog Sprovedena anketa... i dr.).

#### **16.Obim rada**

Master rad mora biti u obimu od minimum 60 stranica.

### **KORIŠĆENJE LITERATURE**

#### **1.Osnovne naznake**

Svaki član akademske zajednice dužan je da poštuje prava intelektualne svojine i da u skladu sa svojom akademskom čašću navede izvor svojih ideja, znanja, podataka i informacija.

Suprotno akademskom integritetu i poštenju je plagijat.

Kopiranje tuđih ideja može biti izvršeno iz pisanih radova (knjige, članci), podataka, slika ili drugih izvora koji mogu biti predstavljeni u tabelama, dijagramima, dizajnu, planovima, fotografijama, filmu, muzici, formulama, web sajtovima i kompjuterskim programima. Plagijat uključuje i predstavljanje, upotrebu i distribuiranje rada predavača ili drugih studenata kao sopstvenih.

#### **2.Način na koji se koristi literatura**

Literatura se može:

- a/Direktno navoditi-citirati,
- b/Indirektno navoditi-parafrazirati, ili
- c/Na nju upućivati-referencirati.

U master radu se uvijek mora naznačiti kada se preuzima tuđi tekst, stavovi, ideje i podaci.

Literatura koja se navodi u radu treba da se odnosi na temu rada ( u širem i užem smislu). Reference su izvori koji se direktno koriste u radu. One treba da su ažurne i potpuno tačne.

Sve bibliografske jedinice navedene ( citirane ili parafrazirane) u tekstu moraju da budu uključene u spisak literature/reference na kraju rada i svaka referenca sa tog spiska mora da se nalazi u tekstu.

Wikipedija nije relevantna referenca..

Spisak literature, dat u odjeljku Literatura, nalazi se na kraju rada.

Citati moraju biti apsolutno tačni (koristiti iste riječi i interpunkciju kao u originalnom radu) i moraju biti obilježeni znacima navoda ili istaknuti posebnim slovima (npr.italic, manja slova).

Citirati se mogu i svoji radovi ali se to mora posebno naznačiti (autocitati).  
Citiranje može biti u tekstu (harvardski stil) ili u fusnotama (oksfordski stil).

Oznaka citata ne može biti u naslovu ili podnaslovu rada, kao ni upućivanje na literaturu.

Kod parafraziranja vodi se računa o tačnosti teksta, ideje, djela. Ne smije se parafrazirati netačno niti interpretirati tako da se krše autorska prava, naročito integritet djela ili njegovo nedostojno iskorišćavanje.

U skladu sa ovim Pravilima se koriste harvardski i oksfordski sistem.

Stil citiranja mora biti dosljedan i u cijelom tekstu koristiti isti način citiranja/parafraziranja/referenciranja.

## Harvardski stil citiranja

### A. Opšta uputstva:

- slike, fotografije, notne primjere, tabele, grafikone i sl. obilježiti: npr. Slika/Primjer/Tabela 1. (ukoliko se radi o fotografiji obavezno obilježiti mjesto i datum nastanka fotografije, kao i ime autora, odnosno izvor ukoliko je fotografija preuzeta);
- referenca za citat npr. (Dopuđa, 2005:57), a za slobodnu interpretaciju dijela određenog teksta npr. (v. Dopuđa, 2005:45-48);
- za fusnote treba koristiti References - Insert Footnote;

### B. Uputstva za literaturu

- Knjige, članci u časopisu, zborniku, eCiklopediji, internet, poster i panel sesije, intervju/personalna komunikacija (pisma, elektronska komunikacija, internet forumi):

Širola, Božidar. 1937. *Sviraljke s udarnim jezičkom*. Zagreb: JAZU.

Reinhard, Kurt. 1960. "Beitrag zu einer Systematik der Musikinstrumente". *Die Musikforschung* 13, 160-164.

Ziegler, Sussane. 2012. "Historical recordings of Bosnian music in German archives". U: *Collection of papers 7<sup>th</sup> International Symposium "Music in Society"*. J. Talam, R. Hodžić and F. Hadžić, ur. Sarajevo: Muzička akademija u Sarajevu i Muzikološko društvo FBiH. 142-151.

Skorvan, Dušan. 1977. "Praetorius Michael". U: *Muzička enciklopedija III*. K. Kovačević, ur. Zagreb: Jugoslavenski leksikografski zavod: 121.

Fash, B. W., Fash, W. L. "Saving the Maya past for the future: Copan's new sculpture museum". *Peabody Museum of Archaeology*. <http://www.peabody.harvard.edu/profiles/default.html>. posjeta: 17.09.1999.

Malone, D. "Building bridges: Collaborative collection development in a changing world". Poster sesija prezentirana na konferenciji Association of College and Research Libraries, Pittsburgh, PA. 15.05.1995.

- (intervju/personalna komunikacija, 27.03.2013.)

## Oksfordski stil citiranja

U ovom stilu kompletni podaci o datoj referenci se navode ne samo u spisku literature na kraju, već i prilikom samog citiranja. Brojevi na kraju citata (1, 2, 3...) ukazuju na fusnotu u

kojoj su smješteni podaci o datoj referenci. Razlika u navođenju reference u popisu literature je samo u tome što ide prvo prezime pa ime autora. Ovo se radi zbog standardnog abecednog/azbučnog redosljeda po kom treba da je taj popis podešen.

Primjeri navođenja specifičnih tipova referenci (u popisu literature)

*Napomena: strogo gledano, u ovom stilu se sve odvaja zarezom, međutim, iz razloga bolje preglednosti, mogu se nakon imena autora staviti i dvije tačke, kako je ovdje i učinjeno.*

Jedan autor:

Veselinović-Hofman, Mirjana: *Fragmenti o muzičkoj postmoderni*, Matica srpska, Novi Sad, 1997.

Više autora:

Skovran, Dušan; Vlastimir Peričić: *Nauka o muzičkim oblicima*, Univerzitet umetnosti, Beograd, 1991.

Članak u časopisu:

Вуксановић, Ивана: Тривијално у музици XX века (са посебним освртом на прве три деценије), у: *Изузетност и сапостојање*, Факултет музичке уметности, Београд, 1997, 122-128.

Notno izdanje:

Beethoven, Ludwig van: *Klavierstücke*, G. Henle Verlag, München

Nosač zvuka (CD, gramofonska ploča...):

Penderecki, Krzysztof: *Orchestral Works Vol. 3*, Naxos, Nr. 8.554492, 2000.

## **OSNOVNA TEHNIČKA UPUTSTVA ZA PISANJE MASTER RADA**

### **1. Tekst**

Master rad mora biti tehnički korektno uobličen. Tekst mora biti uredan i jednoobrazan. Nije dozvoljeno da se pojavljuju različiti fontovi (sem kad se želi nešto istaći), razmaci, margine, numeracije, poravnanja, obilježavanja. Mentor i članovi komisije moraju insistirati, pored kvaliteta sadržaja i na kvalitetu izgleda teksta. Potrebno je uraditi poravnanje teksta (justify).

Notni primjeri treba da budu korektno tehnički uobličeni.

### **2. Vrsta i veličina slova, naslovi**

Tekst je po pravilu na latinici, a može biti i na ćirilici.

Font: Times New Roman,

Veličina slova: 12 pt.

Naslov prvog nivoa: 14 pt, velika slova, bold.

Naslov drugog nivoa: 12 pt, normalna slova, bold.

Naslov trećeg nivoa: 12 pt, normalna slova.

Broj fusnota je bold, tekst fusnota je 10 pt, normalna slova, *single*.

### **3. Naslov literature i priloga**

Naslov literature i priloga: 14 pt, velika slova, bold

Poravnanje: justify.

### **4. Stil i forma pisanja**

Rad se piše crnogorskim književnim jezikom. Tekst treba da bude pravopisno i gramatički ispravan, jasan i bez slovnih grešaka. Finalna verzija rada se predaje u potpunosti lektorisana. Format je A4 i tekst se štampa na bijelom papiru samo sa jedne strane lista. Po pravilu, ima od 60 do 100 strana bez priloga.

### **5.Rad-pregledan i lako čitljiv**

Da bi rad bio pregledan i lako čitljiv neophodno je poštovati sljedeće zahtjeve:

- a/ Margine su 2 cm, sem lijeve koja je 2.5 cm;
- b/Prored je 1.5 *lines* za tekst, a *single* prored za naslove i podnaslove (koji su u više redova), naslove tabela, slika, grafika, fusnote, citate i reference;
- c/Brojke i tekst u grafikonima, tabelama i legendama mogu da budu manji font, ali pod uslovom da su jasno čitljivi.

### **6.Orientation**

Orientation je *Portrait*, izuzetno tabele ili slike ili grafici mogu biti *Landscape*.

### **7.Poglavlja**

Svako poglavlje počinje na novoj strani. Tekst svake strane treba da bude logično raščlanjen na pasuse. Početak pasusa se ne uvlači.

### **8.Stil definisanja**

Voditi računa o stilu definisanja:

- a/ Što manje koristiti strane riječi i izraze
  - b/ Za neke opšteprihvaćene strane riječi i izraze ne davati naše opisne pojmove.Tuđice-slučajne, jednokratne, povremene pisati u izvornom obliku ( u zagradi se može dati pravilan izgovor), a posuđenice-strane riječi pišu se prema domaćem izgovoru (npr.sajber, a ne cyber) i mijenjaju se po padežima; skraćenice-u zagradi se obavezno navodi originalni izraz koji je skraćen. Kod navođenja imena koja se u tekstu pojavljuju prvi put u zagradi navesti godinu rođenja i (eventualno) smrti kao i ~~transliterovano~~ ime u originalu.
  - c/ Skraćenice ne stavljati u naslove
  - d/ Što više koristiti kratke, obične riječi
  - e/ Izbjegavati upotrebu slikovnih lirskih opisa
  - f/ Rečenice treba da budu jednostavne i kratke
  - g/ Voditi računa o gramatici, slovnim i jezičkim greškama
  - h/ Upotreba aktiva je osnova za kraći, direktniji, tačniji i korektniji način izražavanja
  - i/ Obavezno pri pisanju cijelog rada koristiti treće lice jednine neodređeno (npr.obrađeno je, istraženo je , a ne obradila/o sam, istražio/la sam)
- Izbjegavati tekstove u *header*-u, pogotovo naznake da je u pitanju master rad ili ime studenta.

### **9.Numeracija**

Strane rada treba da budu numerisane arapskim brojevima.Numeracija strana je na dnu ( footer), centar. Korice i naslovna strana se ne numerišu.

Numerišu se poglavlja i podpoglavlja. U master radu moguće je koristiti numerički, alfabetski ili kombinovani sistem numeracije. Izabrani sistem numeracije poštuje se od početka do kraja rada.

### **10.Slike, grafici i tabele**

Slike, grafici i tabele numerišu se arapskim brojevima redosljedom od početka rada (npr.Tabela 1: Struktura zaposlenih po godinama starosti); Grafik 5:Zastupljenost žena u odlučivanju) i pišu italikom.

Naslovi tabele stavljaju se iznad, a grafika i slika ispod. Ukoliko se slike, grafici, tabele preuzimaju, neophodno je navesti izvore, po istom sistemu citiranja koji se primjenjuje u cijelom tekstu.

### **Prelazne i završne odredbe**

Pravilnik počinje da važi danom usvajanja. Ova pravila se primjenjuju na sve studentske akademske radove na Muzičkoj akademiji, kada ih je moguće primijeniti.

(korice master rada: primjer)



**UNIVERZITET CRNE GORE**  
**MUZIČKA AKADEMIJA**

**IME PREZIME**  
**NASLOV MASTER RADA**  
**MASTER RAD**

**CETINJE, 2020.**



(korice master rada: primjer)



**UNIVERZITET CRNE GORE**  
**MUZIČKA AKADEMIJA**

**NASLOV MASTER RADA**  
**MASTER RAD**

Predmet: Naziv predmeta

Mentor: Ime I prezime mentora

Kandidat: Ime I prezime

St. program: Naziv st. programa

Br. Indeksa: 1079

Cetinje, decembar, 2020.

(izjava o autorstvu: primjer)

Univerzitet Crne Gore

Muzička akademija

## IZJAVA O AUTORSTVU

Kandidat (ime i prezime)

Na osnovu člana 22 Zakona o akademskom integritetu, ja, dolje potpisani/potpisana

### IZJAVLJUJEM

pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da je master rad pod nazivom

”\_\_\_\_\_”  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_“

rezultat sopstvenog istraživačkog rada, da nijesam kršio/kršila autorska prava i koristio/koristila intelektualnu svojinu drugih lica i da je navedeni rad moje originalno djelo.

Cetinje, datum

\_\_\_\_\_

Potpis studenta

\_\_\_\_\_

